

Инвестираме във вашето бъдеще



**ЕВРОПЕЙСКИ
СЪЮЗ**
Европейски фонд за
регионално развитие



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



Операция 2.1.1 Технологична модернизация в предприятия
BG161PO003-2.1.07 Технологична модернизация в големи предприятия
Договор № 2ТМГ – 02 – 7/11.03.2011 г.

ПОЯСНИТЕЛЕН ДОКУМЕНТ

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Нилана ООД		
Адрес: ул. Къкринско ханче № 7		
Град: София	Пощенски код: 1510	Държава: Р България
За контакти: Лице/а за контакт: Анета Петрова	Телефон: 02 /847 38 56	
Електронна поща: planning@nilana.bg	Факс: 02/847 38 56	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.nilana.bg		

Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: <i>моля, попълнете Приложение А.I</i>
Пояснителен документ и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: <i>моля, попълнете Приложение А.II</i>
Оферти или заявления трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: <i>моля, попълнете Приложение А.III</i>

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (<i>моля, уточнете</i>):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно
--	---

Този документ е създаден по проект № 2ТМГ-02-7/11.03.2011 г. "Иновативност за конкурентоспособност и устойчив растеж на "Нилана" ООД"

Бенефициент: Нилана ООД

Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "Нилана" ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

	строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Производство на хляб, хлебни и пресни сладкарски изделия КИД 2008 –10.71
--	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата:		
<i>Доставка, инсталиране и пускане в експлоатация на “Система за съхранение, дозиране и контрол на суровини и автоматизирана линия за производство на хляб с овална форма”</i>		
II.1.2) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, съгласно чл.47, т.4 от ПМС № 55 от 2007 г.)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставка: Гр. София Ул. Къкринско ханче №7	Място на изпълнение на услугата: _____ _____
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

код NUTS: B G 4 1 1

II.1.3) Описание на предмета на процедурата: Доставка, инсталиране и пускане в експлоатация на "Система за съхранение, дозиране и контрол на суровини и автоматизирана линия за производство на хляб с овална форма"

II.1.4) Обособени позиции: да не

(за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция

за една или повече обособени позиции

за всички обособени позиции

II.1.5) Ще бъдат приемани варианти да не

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

СИСТЕМА ЗА СЪХРАНЕНИЕ, ДОЗИРАНЕ И КОНТРОЛ НА СУРОВИНИ -1 бр.
АВТОМАТИЗИРАНА ЛИНИЯ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ХЛЯБ С ОВАЛНА ФОРМА - 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : _____

или от _____ до _____

АВТОМАТИЗИРАНА ЛИНИЯ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ХЛЯБ С ОВАЛНА ФОРМА - 5 685 170,00 лв.
СИСТЕМА ЗА СЪХРАНЕНИЕ, ДОЗИРАНЕ И КОНТРОЛ НА СУРОВИНИ -539 810,00 лв.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци **9** или дни: (от сключване на договора), но не по-късно от 01.05.2012 г.

или

начална дата / / (дд/мм/гггг)

крайна дата на изпълнението / / (дд/мм/гггг)

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

1.1. а Гаранция за участие *(не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора):*

Неприложимо

Възложителя има право да задържи гаранцията за участие, когато кандидатът в процедурата:

- оттегли заявлението /офертата си след изтичането на срока за получаване на заявленията/ офертите;
- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор.

Възложителя освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените кандидати **в срок 10 работни дни** след изпращане на решението на възложителя за определяне на изпълнител / определяне на кандидатите, които ще участват в договарянето;
- класираните на първо и второ място кандидати - след сключване на договора за изпълнение, а на останалите класирани кандидати - **в срок 10 работни дни** след изпращане на решението на бенефициента за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички кандидати се освобождават в срок **10 работни дни** след издаване на решението за прекратяване.

1.1. б Гаранция за авансово плащане

1.1. в Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за авансово плащане и гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- **авансово плащане до 30% включително.** Авансовото плащане се извършва след предоставяне на следните документи: фактура; банкова гаранция за размера на авансовото плащане.
- **Междинно/и плащания, общо до 60% включително, в зависимост от схемата на доставка.** Междинното/междинните плащания се извършват след представяне на следните документи: фактура, транспортни документи (CMR); опаковъчни листа (в три екземпляра).
- **окончателно плащане до 10% включително.** Окончателното плащане се извършва след представяне на следните документи: фактура; подписан Финален приемно-предавателен протокол; банкова гаранция за "добро изпълнение".

Условията и начинът на плащане са описани подробно в Договора за доставка.

<p>III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, опишете ги:</p> <hr/>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>
<p>Изискуеми документи:</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Документи за регистрация/документ за самоличност: <ol style="list-style-type: none"> а) Актуално състояние, издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на подаване на офертата (вкл. разпечатка от Търговския регистър) за юридическите лица/ документ за самоличност на физическите лица, оригинал или заверено от кандидата копие*; 2. Декларация по чл. 31, ал. 4, т. 1 и ал. 8 от ПМС № 55 – по образец. 3. Други документи : <ol style="list-style-type: none"> а) Декларация на кандидата по чл. 35, ал. 1 от ПМС 55/2007г. – по образец. <p><i>* В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната стана – оригинал или копие, заверено от кандидата, придружено с превод от заклет преводач.</i></p>
<p>III.2.2) Обстоятелства, водещи до отстраняване на кандидата (по чл. 31, ал. 1, 2, 7)</p> <p>На основание чл. 31, ал. 1 от ПМС № 55 от 12 Март 2007 г. за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на договорена безвъзмездна финансова помощ от Структурните фондове на Европейския съюз и от Програма ФАР на Европейския съюз бенефициентът отстранява от участие в процедурата кандидат, който е:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления по Наказателния кодекс: <ol style="list-style-type: none"> а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари; б) подкуп; в) участие в организирана престъпна група; г) престъпления против собствеността; д) престъпления против стопанството. 2. обявен в несъстоятелност. 3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано <p>На основание чл. 31, ал. 2 от ПМС №55/12.03.2007 г., бенефициентът отстранява от участие в процедурата кандидат, който е:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. в открито производство по несъстоятелност или в аналогично производство съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано; 2. лишен от правото да упражнява определена професия или дейност; 3. има парични задължения към държавата или общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

На основание Чл. 31, ал. 5 от ПМС №55/12.03.2007 г., когато кандидатите са юридически лица, изискванията на Чл. 31, ал. 1, т. 1 и Чл. 31, ал. 2, т. 2 се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник или друго лице, които имат право да управляват и/или представляват дружеството;
2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя или управителите, а ако такива не са определени при еднолично дружество с ограничена отговорност - за едноличния собственик на капитала;
4. при акционерно дружество - за овластените от устава, съвета на директорите, съответно от управителния съвет с одобрение на надзорния съвет, едно или няколко лица от съставите им да представляват дружеството, а при липса на изрично овластяване - за всички членове на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
5. при командитно дружество с акции - за един или няколко изпълнителни членове, на които съветът на директорите е възложил управлението на дружеството;
6. във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата.

Съгласно чл. 31, ал. 7 от ПМС №55/12.03.2007 г., договори не могат да се сключват с кандидати, съответно в процедура за определяне на изпълнител не могат да участват лица, при които член на управителен или контролен орган, които или при които лицата по ал. 5 попадат в някоя от категориите, определени в чл. 93 параграф 1, чл. 94 и чл. 96 параграф 2, буква „а” от Регламент (ЕО, Евроатом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г. относно финансовия регламент, приложим към общия бюджет на Европейските общности, или са свързани лица по смисъла на § 15, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента.

В случай, че кандидат е чуждестранно физическо или юридическо лице, то не се допуска до участие в процедурата за определяне на изпълнител, ако са налице обстоятелства, еквивалентни на посочените в чл. 31, ал. 1 и 2 от ПМС №55/2007 г., съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 15, ал. 3)

Изискуеми документи и информация

Декларация за общия оборот през последните 3 години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

Минимални изисквания (*когато е приложимо*):

Кандидатът трябва да притежава оборот общо за последните три финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си) най-малко равен на три пъти прогнозната стойност на предвидените за доставка стоки (съгласно т. II.2)

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 15, ал. 5)

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Списък на основните договори за доставки, изпълнени през последните 3 години, включително годината на доставка, получател и предмет на договора, в т.ч. производствен капацитет/час на доставеното оборудване (Да се представи на български език или в превод от заклет преводач; заверена с подпис и печат на кандидата).</p> <p>Референции за добро изпълнение. (Да се представи на български език или в превод от заклет преводач; заверена с подпис и печат на кандидата)</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Кандидатът следва да има изпълнени минимум 3 (три) договора, сходни с предмета на процедурата през последните три години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си).</p> <p>Представени минимум 3 референции за добро изпълнение.</p>
---	---

III.3) Специфични условия при процедура за определяне на изпълнител с обект предоставяне на услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби и професията:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура <i>(моля, отбележете вида на процедурата)</i></p>	
<p>Открит избор:</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Договаряне с пояснителен документ:</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидати, които ще бъдат поканени да</p>
--

представят оферта или да участват в процедура на договаряне с пояснителен документ: <p style="text-align: center;">Н.П.</p>
Минимален брой (не по-малко от трима): Максимален брой:
Критерии: Брой:

IV.2) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена <input type="checkbox"/>		или <input type="checkbox"/>	
икономически най-изгодна оферта <input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели са изброени съобразно тяхната относителна тежест <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели са в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради обективни причини Критериите се прилагат само по отношение на офертите на кандидатите, които не са отстранени от участие в процедурата на основанията, предвидени в чл. 31 , и които отговарят на обявените от възложителя изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности <input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията – Методика за оценка на офертите			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Условия на гаранционен сервиз	0,50	6. _____	_____
2. Степен на съответствие	0,30	7. _____	_____
3. Предложена цена	0,20	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____
(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)			

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

2ТМГ – 02 – 7/11.03.2011 г.

IV.3.2) Условия за получаване на пояснителния документ и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Пояснителният документ и документацията за участие се предоставят на всеки заявил интерес кандидат по някой от следните способи:

1. Чрез предоставянето му на ръка;
2. Чрез изпращане по електронна поща;
3. Чрез изпращане по пощата, когато запитващото лице е превело на бенефициента стойността на пощенските разходи;
4. Чрез изпращане по факс.

Предвижда ли се закупуване на документацията за участие в процедурата

(не се попълва при провеждане на процедура на договаряне)

да не

Ако да, посочете цена (в цифри): 10 валута: лева

В случай, че се предоставя срещу заплащане, възложителят няма право да определя цена на документацията, която е по-висока от действителните разходи, свързани с нейното копиране.

Условия и начин за плащане:

- в брой в касата на „Нилана“ ООД в гр. София, 1510, ул. Къкринско ханче № 7, всеки работен ден от 09:00 до 16:00 ч. , или
- по банкова сметка, в лева: Уникредит Булбанк, IBAN - BG56 UNCR 7630 1039 2976 81, BIC - UNCRBGSF.

IV.3.3) Срок за подаване на оферти или заявления

Дата: 21/07/2011 (дд/мм/гггг)

Час: 16:00

IV.3.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерен пояснителният документ:

1. <http://www.ibsme.org> - интернет адреса на УО/ДО (чл.14 ал.2)
2. <http://www.eufunds.bg> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България (§ 4Г от Заключителните разпоредби)
3. <http://www.nilana.bg>

IV.3.5) Срок на валидност на офертите/заявленията

До / / (дд/мм/гггг)

или

в месеци: 6 или дни: (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.6) Условия при отваряне на офертите/заявленията

Дата: 22/07/2011 (дд/мм/гггг)

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): гр. София, ул. Къкринско ханче №7, Административна сграда на "Нилана" ООД

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

(когато е приложимо) да не

- Представител/и на ИАНМСП/ МИЕТ;

- Лица, които представляват юридическото лице, съгласно удостоверението за актуално състояние или лица, нотариално упълномощени от тях за това. Лицата, упълномощени да присъстват при отварянето на офертите, ако нямат представителни функции, трябва да представят пълномощно, в което изрично да е записано, че те представляват юридическото лице при отварянето на офертите.

РАЗДЕЛ V ОРГАН (УО/ДО), ПРЕД КОЙТО РЕШЕНИЯТА/ЗАПОВЕДИТЕ ПОДЛЕЖАТ НА КОНТРОЛ ПО РЕДА НА ЧЛ. 46, АЛ. 2:

*МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА, ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА;
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА МАЛКИТЕ И СРЕДНИ ПРЕДПРИЯТИЯ .*

РАЗДЕЛ VI ОРГАН (УО/ДО), ПРЕД КОЙТО ВСЯКО ЗАИНТЕРЕСОВАНО ЛИЦЕ МОЖЕ ДА ПОДАДЕ ВЪЗРАЖЕНИЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 65а – ЧЛ. 65б:

*МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА, ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА;
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА МАЛКИТЕ И СРЕДНИ ПРЕДПРИЯТИЯ .*

РАЗДЕЛ VII: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ И ЗАЯВЛЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Документи за регистрация/документ за самоличност:

а) Актуално състояние, издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на подаване на офертата (вкл. разпечатка от Търговския регистър) за юридическите лица/ документ за самоличност на физическите лица, оригинал или заверено от кандидата копие*;

2. Декларация по чл. 31, ал. 4, т. 1 и ал. 8 от ПМС № 55 – по образец.

3. Други документи :

а) Декларация на кандидата по чл. 35, ал. 1 от ПМС 55/2007г. –по образец.

** В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или копие, заверено от кандидата, придружено с превод от заклет преводач.*

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.):

1. Декларация за общия оборот и за оборота на стоките, които са обект на процедурата през последните 3 години (2008г., 2009г. и 2010г.) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.4.):

1. Списък на основните договори за доставки, изпълнени през последните 3 години, включително годината на доставка, получател и предмет на договора, в т.ч. производствен капацитет/час на доставеното оборудване. (Да се представи на български език или в превод от заклет преводач; заверена с подпис и печат на кандидата).
2. Референции за добро изпълнение. (Да се представи на български език или в превод от заклет преводач; заверена с подпис и печат на кандидата)

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Ценова оферта;
3. Техническа оферта;
4. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларира*л, че ще ползва подизпълнители);
5. Документи по т.А.1, А.2, А3; Б; В и Г.3 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г.;
6. Документ за закупена документация за участие
7. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*): няма
8. Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 5 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите или заявленията лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в тридневен срок от постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на интернет страницата на възложителя, или се изпращат в тридневен срок от постъпване на искането до всички кандидати, които са закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование:		
Адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат пояснителния документ и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование:		
Адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявление за участие.

Официално наименование:		
Адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	

Електронна поща:	Факс :
Интернет адрес (URL):	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.4 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № Наименование _____

1) Кратко описание _____ _____ _____
2) Количество или обем _____ _____ Прогнозна стойност без ДДС (ако е известна) (в цифри): _____ лева или от _____ до _____ лева
3) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок за изпълнение в месеци <input type="text"/> <input type="text"/> или дни: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (от сключване на договора) или начална дата <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (дд/мм/гггг) крайна дата <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (дд/мм/гггг)
4) Допълнителна информация _____ _____ _____ _____

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)